

**Положение
о порядке отбора участников проекта
«Петербургский сувенир»
в 2026 году
в редакции от 30 марта 2026**

Санкт-Петербург
2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке отбора участников проекта «Петербургский сувенир» в 2026 году (далее – Положение) разработано некоммерческой организацией «Фонд развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге» (далее – Фонд/Организатор) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Санкт-Петербурга №554 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие предпринимательства и потребительского рынка в Санкт-Петербурге» от 30.06.2014 года, а также Уставом Фонда.

1.2. Термины, используемые для целей Положения:

Участник – субъект малого и среднего предпринимательства или самозанятый гражданин из числа кандидатов, соответствующий требованиям пункта 2.2 настоящего Положения, заключивший с Оператором договор на размещение продукции в pop-up store.

Кандидат – лицо, направившее анкету на участие в Проекте в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Оператор – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключивший с Организатором договор на оказание услуг по продвижению и популяризации локальных брендов посредством участия в проекте «Петербургский сувенир», по результатам проведения конкурсной процедуры.

Проект «Петербургский сувенир» (далее – Проект/Комплекс услуг) – комплекс услуг по продвижению и популяризации локальных брендов посредством участия в проекте.

Получатель услуги – участник, с которым Оператором заключён договор на размещение продукции в pop-up store на срок не менее 3 (трёх) месяцев и которому в рамках этого договора оказывается Комплекс услуг.

Самозанятые граждане – физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в связи с постановкой на учет в Санкт-Петербурге по форме КНД 1122035 и ведущие свою деятельность в Санкт-Петербурге.

Субъекты МСП – субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные на территории Санкт-Петербурга.

Торговая выставка – выставочно-ярмарочное мероприятие, организуемое на площадке pop-up store, для производителей сувенирной продукции, целью которого является развитие и поддержка субъектов МСП и самозанятых граждан, а также расширение доступности товаров.

Pop-up store – помещение в нежилом здании (строении, сооружении) в торгово-развлекательном центре и/или торгово-развлекательном комплексе, и/или торговом центре (комплексе), и/или торговом доме, и/или торгово-выставочном центре (комплексе), и/или иное место размещения, на площади которого организуется торговая выставка.

1.3. Проект реализуется за счет финансирования Организатора в рамках реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Санкт-Петербурга «Развитие предпринимательства и потребительского рынка в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 554, в соответствии с Распоряжением Комитета по промышленной политике,

инновациям и торговле Санкт-Петербурга «Об утверждении Перечня проектов, направленных на оказание содействия развитию в Санкт-Петербурге субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечение благоприятных условий для развития в Санкт-Петербурге субъектов малого и среднего предпринимательства, а также на поддержку в Санкт-Петербурге самозанятых граждан в 2026 году» №1367-р от 13.03.2026 г.

2. Условия участия в Проекте

2.1. Анкеты принимаются в электронном виде через личный кабинет на сайте Городского Акселератора Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://espb.pro/>).

2.1.1. В рамках реализации Проекта проводится не менее 1 (одного) набора.

2.1.2. Набор проводится в период с «01» апреля по «15» апреля 2026 года.

2.1.3. Информация о дополнительных наборах (старт и окончание) размещается на сайте и официальных социальных сетях Организатора.

2.1.4. Организатор имеет право изменять сроки и порядок проведения наборов с последующим опубликованием соответствующего информационного сообщения на сайте Организатора (<https://fond-msp.ru/>) не позднее 2 (двух) рабочих дней до вступления в силу вносимых изменений.

2.2. Кандидат Проекта должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Являться субъектом МСП, включенным в единый реестр субъектов МСП на сайте Федеральной налоговой службы (<https://rmsp.nalog.ru/>) и осуществляющим деятельность на территории Санкт-Петербурга на дату заполнения анкеты, указанной в п. 2.2.2 настоящего Положения, а также на дату заключения договора с Оператором в рамках Проекта, или являться физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на территории Санкт-Петербурга, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Санкт-Петербурга на дату заполнения анкеты, указанной в п. 2.2.2 настоящего Положения, а также на дату заключения договора с Оператором в рамках Проекта;

2.2.2. Подать заполненную Анкету для участия в Проекте через сайт Городского Акселератора Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://espb.pro/>) с соблюдением сроков подачи анкеты, установленных Организатором;

2.2.3. Предоставить подтверждение наличия на производимую и реализуемую продукцию действующих сертификатов и/или деклараций соответствия, и/или маркировки, и/или иных установленных законодательством документов на продукцию, подлежащую обязательной сертификации/декларированию;

2.2.4. Предоставить подтверждение готовности поддерживать ассортиментную матрицу (и размерную сетку – при наличии) на протяжении всего периода участия в Проекте;

2.2.5. Предоставить достоверную информацию при подаче анкеты.

3. Порядок рассмотрения анкет и принятия решений о результатах набора

3.1. Отбор участников из числа кандидатов для дальнейшего оказания им Комплекса услуг проводится на основании следующих параметров:

3.1.1. Соответствие условиям, перечисленным в пункте 2.2 Положения;

3.1.2. Количество баллов, набранных по критериям отбора, указанным в Приложении № 1 к настоящему Положению.

3.1.2.1. Организатор оставляет за собой право запросить дополнительные документы

и/или материалы для верификации.

3.1.2.2. Предоставление недостоверных сведений кандидатом ведёт к аннулированию заявки.

3.1.2.3. Данные по показателю «Объем выручки за 2025 год, руб.» подтверждаются кандидатами сканами книг учета доходов и расходов за 2025 год и/или налоговой декларацией по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, и/или отчетом о финансовых результатах, и/или справкой о доходах самозанятого за 2025 год, и/или иным документом налогового учета за 2025 год, и/или иным документом, подтверждающим объем дохода за 2025 год.

3.1.2.4. Данные по показателю «Наличие собственного сайта и/или соцсетей» подтверждается предоставлением ссылок на сайт и/или социальные сети.

3.1.2.5. Данные по показателю «Наличие постоянных офлайн-точек продаж (собственный магазин и/или мультибрендовый магазин и/или иное)» подтверждаются указанием конкретных наименований точек продаж и точных адресов расположения.

3.1.2.6. Данные по показателю «Продукция с айдентикой/ символикой Санкт-Петербурга» подтверждаются предоставлением фотографий продукции. При использовании официальных символов Санкт-Петербурга (герба, флага) должно быть специальное разрешение.

3.1.2.7. Данные по показателю «Наличие опыта участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях (за последний год)» подтверждаются предоставлением фотографий и/или иных документов, подтверждающих участие в выставочно-ярмарочном мероприятии.

3.1.2.8. Данные по показателю «Наличие собственного товарного знака» подтверждаются скан-копией свидетельства на товарный знак.

3.2. По итогам проведения набора формируется перечень кандидатов, ранжированный по количеству набранных баллов, в соответствии с заполненной анкетой.

3.3. Основаниями для отказа в оказании Комплекса услуг могут являться:

3.3.1. Несоответствие кандидата условиям, перечисленным в пунктах 2.2.1-2.2.5 Положения, на дату начала оказания Комплекса услуг;

3.3.2. Ходатайство кандидата/участника об исключении его из отбора/Проекта, поданное в письменной форме и/или расторжение договора с Оператором.

3.3.3. Отказ от предоставления и/или предоставление участником неполного комплекта документов и/или информации, необходимой Организатору для оказания Комплекса услуг.

3.4. Организатор формирует перечень кандидатов, продукцию которых планируется разместить в pop-up store.

3.4.1. Организатор направляет Оператору перечень кандидатов, продукцию которых планируется разместить в pop-up store. Указанный перечень ранжирован по количеству баллов (от наибольшего к наименьшему).

3.4.2. На основании представленной Организатором информации, а также информации, полученной путем переговоров с кандидатами из ранжированного перечня, переданного Организатором, Оператор заключает договоры с кандидатами по перечню сверху вниз (от большего количества баллов к меньшему количеству баллов), после чего кандидаты приобретают статус «участника».

3.4.3. Оператор заключает с кандидатами договоры, регламентирующие услуги Оператора в части размещения и реализации продукции участников, порядок и сроки расчетов, порядок возврата нереализованного товара, права и обязанности участников и Оператора, их ответственность за товар, за нарушение условий договора, прочие условия в соответствии

с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

3.4.4. В случае если Оператор не может связаться с кандидатом из ранжированного перечня в целях заключения договора по нескольким каналам связи, указанным в анкете участника, то Оператор инициирует переговоры с другим кандидатом в соответствии с ранжированным перечнем.

При этом уклонение кандидата от заключения договора с Оператором является причиной для отказа в участии в Проекте.

3.4.5. После заключения не менее 40 (сорока) договоров с участниками в соответствии с ранжированным перечнем, допускается заключение последующих договоров без учёта места кандидата в ранжированном перечне.

3.5. В случае подачи нескольких анкет одним кандидатом оценивается первая поданная кандидатом анкета. При наличии письменного ходатайства кандидата оценивается последняя поданная кандидатом анкета. Организатор вправе уточнять информацию в анкете кандидата. Уникальность анкеты устанавливается на основании номера ИНН кандидата.

3.6. К размещению на торговой выставке не допускаются следующие виды продукции:

- товары религиозной тематики и/или с использованием религиозных символов;
- продукцию, нарушающую законодательство РФ (контрафакт, экстремистские материалы);
- продукция, на которой нанесена обценная лексика.

4. Методика ранжирования кандидатов на основании критериев

4.1. На основании исходных данных анкет, поступивших от всех кандидатов в соответствии с разделом 2 Положения в течение срока проведения набора в соответствии с п. 2.1.2 настоящего Положения, Организатор производит ранжирование всех кандидатов.

4.2. Ранжирование осуществляется на основании суммы баллов каждого из критериев, указанных в Приложении №1 к настоящему Положению.

4.3. При ранжировании принимается во внимание, что критерии являются равнонаправленными, то есть, чем большее значение принимает критерий, тем лучшее положение занимает анкета кандидата отбора по данному критерию.

4.4. Максимальное количество баллов, которое может набрать кандидат, составляет 18.

5. Информирование о проведении набора

5.1. Информация о проведении набора размещается на сайте Организатора (<https://fond-msp.ru/>) и на официальных страницах социальных сетей Организатора.

Критерии отбора участников в Проекте «Петербургский сувенир»*

| № | Наименование критерия | Референсные значения | Баллы |
|---|--|-------------------------------------|-------|
| 1 | Объем выручки за 2025 год, руб. | > 10 млн руб. | 5 |
| | | 3 – 10 млн руб. | 3 |
| | | < 3 млн руб. | 0 |
| 2 | Наличие собственного сайта и/или соцсетей | Есть собственный сайт (и соцсети) | 2 |
| | | Есть только соцсети или только сайт | 1 |
| | | Нет сайта и соцсетей | 0 |
| 3 | Победитель конкурса Юнеско «Новая культура сувениров — 2025» | Да | 2 |
| | | Нет | 0 |
| 4 | Наличие кода ОКВЭД, относящегося к Креативным индустриям согласно Приказу Минэкономразвития России № 266 от 23.04.2025 «Об утверждении перечня видов экономической деятельности в сфере креативных (творческих) индустрий на основе Общероссийского классификатора видов экономической деятельности» | Да | 2 |
| | | Нет | 0 |
| 5 | Наличие постоянных офлайн-точек продаж (собственный магазин и/или мультибрендовый магазин и/или иное) | Да | 2 |
| | | Нет | 0 |
| 6 | Продукция с айдентикой/ символикой Санкт-Петербурга, не требующая специального разрешения | Да | 2 |
| | | Нет | 0 |
| 7 | Наличие опыта участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях (за последний год) | Участвовал в 3 и более мероприятиях | 2 |
| | | Участвовал в 1–2 мероприятиях | 1 |
| | | Нет опыта | 0 |
| 8 | Наличие собственного товарного знака (зарегистрирован в Роспатенте или имеет международную регистрацию) | Да | 1 |
| | | Нет | 0 |

*Расчеты производятся на основании данных, предоставленных при заполнении анкеты